

MÄÄRÄAIKAINEN PALVELUSIHTTEERIN TOIMI

Hall.joht § 30

Anna-Maija Rissanen toimii 8.11.2023 – 11.2.2024 välisenä aikana asiakirjahallinnon eri tehtävissä vastaten kirjaamon toiminnasta sekä tilapäisen resurssitarpeen vuoksi toimistohenkilöstön avustavissa tehtävissä. Hänen ammatillinen osaamisensa mahdollistaa tehtävässä toimimisen.

Päätös: Päätän, että Anna-Maija Rissanen valitaan määräaikaiseen palvelusihteerin tehtävään ajalle 8.11.2023 - 11.2.2024, jotta hallintopalvelut saadaan pidettyä toiminnan ja tehtävien vaatimalla tasolla.



Anu Huusko
hallintojohtaja
(hallintosääntö § 34, osastopäällikön ratkaisuvalta)

Jakelu

Anna-Maija Rissanen
- tiedoksi kh:n puheenjohtaja, kunnanjohtaja

7.11.2023

Kuntalain mukainen oikaisuvaatimusohje (§ 30)

Oikaisuvaatimusohjeet

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuinteen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen)
- kunnan jäsen

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa** päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Kaavin kunnan kirjaamoon määrääjän viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Kaavin kunnanhallitus.

Kirjaamon yhteystiedot:

Postiosoite	PL 13, 73601 Kaavi
Käyntiosoite	Rantatie 1, 73600 Kaavi
Sähköpostiosoite	kirjaamo@kaavi.fi

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9.00–15.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjanotteita ja liitteitä voi pyytää Kaavin kunnan kirjaamosta.

Tämä päätös on yleisesti nähtävänä Kaavin kunnan verkkosivuilla 13.11.2023.

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi sähköisesti, joka on lähetetty 13.11.2023.